AUTORIDAD MARÍTIMA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE LA GENTE DE MAR
DEPARTAMENTO DE CONTROL Y CUMPLIMIENTO

CIRCULAR DGGM-017

Para: **Partes, Administraciones, Autoridades de Supervisión por el Estado Rector del Puerto, Armadores/Operadores, Organizaciones Reconocidas, Gente de Mar, Representantes Legales, Centros de Formación Marítima autorizados, Médicos autorizados, Consulados Privativos de Marina Mercante de la República de Panamá, Inspectorías, Oficinas Registradoras Auxiliares, Oficinas Autorizadas, Empresas Tramitadoras, Departamentos de la Dirección General de la Gente de Mar, Oficinas Regionales de Documentación de la Autoridad Marítima de Panamá y usuarios del Registro de Buques de Panamá.**

Asunto: **Certificado de Inspección de Alojamiento de la Tripulación (CICA), exenciones, dispensas y autorizaciones.**

Referencia: **MLC, 2006, en su versión enmendada, Convenio Núm. 92, Convenio Núm. 126, Ley No. 2 de 6 de enero de 2009, Decreto Ejecutivo No. 86 de 22 de febrero de 2013 y sus modificaciones y Resolución J.D. No. 045-2021 de 29 de junio de 2021.**

---

1. El propósito de esta Circular es comunicar a los usuarios del Registro Panameño, las disposiciones relativas al Certificado de Inspección de Alojamiento de la Tripulación (CICA), exenciones, dispensas y autorizaciones.

2. El CICA, exenciones y dispensas se continuará emitiendo exclusivamente a aquellas Organizaciones Reconocidas (OR) autorizadas por la Autoridad Marítima de Panamá, establecidas conforme a las leyes panameñas, que operen desde la República de Panamá y que sean las responsables de llevar a cabo las inspecciones de alojamiento, alimentación y servicio de fonda.

3. Para obtener el CICA, los buques deberán pasar satisfactoriamente una inspección inicial de los alojamientos de la tripulación, alimentación y servicio de fonda, a fin de verificar que el buque cumple con las normas aplicables. Una vez el buque pase satisfactoriamente la inspección inicial, la Organización Reconocida (OR) autorizada podrá expedir un Certificado provisional o interino de cumplimiento, el cual será válido por un periodo máximo de cinco (5) meses, a partir de la fecha de finalización de la inspección.

4. La Dirección General de la Gente de Mar ha implementado una nueva versión de la Plataforma tecnológica, ***Aplicativo Web E-CICA 2.0***, para la gestión y emisión del Certificado de Inspección de Alojamiento de la Tripulación (CICA), exenciones y dispensas.

5. La nueva versión de la Plataforma tecnológica ***Aplicativo Web E-CICA 2.0*** entrará en operatividad el **23 de noviembre de 2026**. A partir de esta fecha, todas las nuevas solicitudes de CICA, exenciones y dispensas deben ser ingresadas a través de esta Plataforma, en el siguiente enlace:
5.1. Enlace: https://dealm.amp.gob.pa/landing_page/

6. La Dirección General de la Gente de Mar continuará administrando el otorgamiento de las credenciales, incluyendo el usuario y contraseña para el acceso a la Plataforma, las cuales serán habilitado de manera exclusiva para las Organizaciones Reconocidas (ORs) autorizadas. Para el caso de los usuarios ya existentes en la versión 01 de la Plataforma, sus perfiles serán

migrados automáticamente; no obstante, por medidas de seguridad, la Plataforma requerirá únicamente el restablecimiento de su contraseña al primer ingreso a la Plataforma.

7. El CICA mantendrá un formato digital único y la emisión a través del ***Aplicativo Web E-CICA 2.0*** se realizará una vez se haya verificado el cumplimiento de los requisitos administrativos y técnicos establecidos por la Resolución J.D. No. 045-2021 de 29 de junio de 2021.

8. El ***Aplicativo Web E-CICA 2.0*** presenta un diseño amigable y de fácil navegación para el usuario. Para ayudar a los usuarios a familiarizarse con la Plataforma, ésta dispone de una "Guía de Usuario", la cual puede ser consultada en la página de "inicio de sesión" de la Plataforma.

9. Cada solicitud presentada a través del ***Aplicativo Web E-CICA 2.0*** aceptará un máximo de quince (15) buques por aplicación de CICA, exenciones o dispensas.

10. Las tarifas para la emisión del CICA, son las siguientes:

Número de Tripulantes del buque	Certificación Inicial	Certificado Sucesivo o Renovación	Duplicado
Hasta 15	Ciento cincuenta dólares con 00/100 centavos **(US$150.00)**	Noventa dólares con 00/100 centavos **(US$90.00)**	Noventa dólares con 00/100 centavos **(US$90.00)**
De 16 a 50	Doscientos dólares con 00/100 centavos **(US$200.00)**	Cien dólares con 00/100 centavos **(US$100.00)**	Cien dólares con 00/100 centavos **(US$100.00)**
De 51 a 150	Trescientos dólares con 00/100 centavos **(US$300.00)**	Ciento cincuenta dólares con 00/100 centavos **(US$150.00)**	Ciento cincuenta dólares con 00/100 centavos **(US$150.00)**
De 151 en adelante	Cuatrocientos cincuenta dólares con 00/100 centavos **(US$450.00)**	Doscientos dólares con 00/100 centavos **(US$200.00)**	Doscientos dólares con 00/100 centavos **(US$200.00)**

11. En cumplimiento a las disposiciones de los Convenios Núm. 92 y Núm. 126 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), las tarifas por servicios son las siguientes:

Servicios	Tarifa
Emisión de Exenciones y Dispensas	Ciento veinticinco dólares con 00/100 centavos **(US$ 125.00)**
Autorizaciones	Sin costo

12. El comprobante de pago constituye un requisito indispensable para dar inicio al trámite, tal como lo establece la Resolución J.D. No. 045-2021 de 29 de junio de 2021.

13. Los métodos de pago oficiales y habilitados para los trámites de CICA, exenciones y dispensas son los siguientes:

13.1. Transferencias bancarias: Banca en línea de Banco Nacional de Panamá, ACH o ACH Express).

13.2. Pagos con tarjetas de crédito o débito (Clave, Visa o MasterCard) en los puntos de venta habilitados en Oficina Central / Diablo y Puerto Panamá.

13.3. Pagos en ventanilla de cajas, en efectivo o cheques de gerencia o cheques certificados, emitidos a favor de Autoridad Marítima de Panamá.

14. Los puntos de contacto con respecto a la Plataforma son los siguientes:

14.1. **Proceso de Pago y Facturación**: Para consultas sobre métodos de pago y liquidaciones, dirigirse a recaudos@amp.gob.pa, con copia a cicadigital@amp.gob.pa.

14.2. **Soporte Técnico y Consultas Generales**: Para asistencia técnica y reporte de incidencias en la Plataforma, dirigirse a cicadigital@amp.gob.pa.

15. La normativa referente está disponible en el siguiente enlace:

15.1. **Resolución J.D. No. 045-2021 de 29 de junio de 2021**.

Noviembre, 2026 – *Se modifican el Asunto y los párrafos # 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11, y se adicionan los párrafos # 12, 13, 13.1, 13.2, 13.3, 14, 14.1, 14.2, 15 y 15.1.*

Septiembre, 2021 – *Nueva. Se subrogan las Circulares DGGM No. 009-2006 de 6 de julio de 2006, DGGM No. 001-2007 de 12 de abril de 2007, DGGM 003/2007 de 11 de septiembre de 2007, DGGM No. 010-2009 de 1 de junio de 2009, DGGM-020-2014-UCYC de 25 de agosto de 2014, DGGM No. 024-2014 de 30 de septiembre de 2014 y No. DGGM-UCYC-006-2016 de 26 de febrero de 2016.*

Las consultas relativas al asunto de esta Circular o cualquier otra solicitud deben dirigirse a:
Departamento de Asuntos Laborales Marítimos
Dirección General de la Gente de Mar
Autoridad Marítima de Panamá

Teléfonos: (+507) 501-5059 / 5066 / 5079
Correos electrónicos: cicadigital@amp.gob.pa

Página web: https://amp.gob.pa
https//panamashipregistry.com

PANAMA MARITIME AUTHORITY
GENERAL DIRECTORATE OF SEAFARERS
CONTROL AND COMPLIANCE DEPARTMENT

CIRCULAR DGGM-017

To: **Parties, Administrations, Port State Control Authorities, Ship-owners/Operators, Recognized Organizations (RO's), Seafarers, Legal Representatives, Authorized Maritime Training Centers, authorized medical practitioners (MD), Merchant Marine Privative Consulates of the Republic of Panama, Inspectorates offices, Auxiliary Registry Offices, Authorized Offices, Brokers, Departments of the General Directorate of Seafarers, Regional Documentation Offices of the Panama Maritime Authority and users of the Panama Ship Registry.**

Subject: **Certificate of Inspection of Crew Accommodation (CICA) and its exemptions, dispensations and authorizations.**

Reference: **Maritime Labour Convention 2006, as amended (MLC 2006, as amended), Convention No. 92, Convention No. 126, Law No. 2 of January 6th, 2009, Executive Decree No. 86 of February 22nd, 2013, Executive Decree No. 160 of March 3rd, 2021, and Resolution J.D. No. 045-2021 of June 29th, 2021.**

1. The purpose of this Circular is to inform users of the Panamanian Registry of the provisions regarding the Certificate of Inspection of Crew Accommodation (CICA), as well as exemptions, dispensations, and authorizations.

2. The CICA, exemptions and dispensations thereof will continue to be issued exclusively to Recognized Organizations (ROs) authorized by the Panama Maritime Authority, established in accordance with Panamanian law, operating from the Republic of Panama, and responsible for conducting inspections of accommodation, food and catering services.

3. To obtain the CICA, ships must successfully pass an initial inspection of crew accommodations, food, and catering services, in order to verify the ship's compliance with applicable regulations. Upon satisfactory completion of the initial inspection, the authorized Recognized Organization (RO) may issue a provisional or interim Certificate of compliance, which shall be valid for a maximum period of five (5) months from the date of completion of the inspection.

4. The Directorate General for Seafarers has implemented a new version of its Technological Platform, ***E-CICA 2.0 Web Application***, for the management and issuance of Crew Accommodation Inspection Certificate (CICA), as well as exemptions and dispensations.

5. The new version of the ***E-CICA 2.0 Web Application*** technology Platform will become operational on **November 23th, 2026**. Effective this date, all new CICA applications, exemptions, and dispensations must be submitted through this Platform at the following link:
5.1. Link: https://dealm.amp.gob.pa/landing_page/

6. The Directorate General for Seafarers will continue to manage the issuance of credentials, including usernames, and passwords for accessing the Platform, which will be granted exclusively to authorized Recognized Organizations (ROs). For users already registered on version 01 of the Platform, their profiles will be automatically migrated; however, for security reasons, the Platform will only require a password reset upon the first login to the Platform.

7. The CICA shall maintain a single digital format, and issuance through the ***E-CICA 2.0 Web Application*** shall take place once compliance with the administrative and technical requirements established by Resolution J.D. No. 045-2021 of June 29th, 2021, has been verified.

8. The ***E-CICA 2.0 Web Application*** features a user-friendly design that is easy to navigate. To assist users in familiarizing with the Platform, a "User Guide" is available, which can be accessed on the Platform's "login page.

9. Each application in the ***E-CICA 2.0 Web Application*** will accept a maximum of fifteen (15) vessels per CICA application, exemptions or dispensations.

10. The fees for the issuance of the (CICA), are as follows:

Number of Crewmembers on the ship	Initial Certificate	Successive or Renewal Certificate	Duplicate
Until 15	One hundred and fifty dollars with 00/100 cents **(US$150.00)**	Ninety dollars with 00/100 cents **(US$90.00)**	Ninety dollars with 00/100 cents **(US$90.00)**
From 16 to 50	Two hundred dollars with 00/100 cents **(US$200.00)**	One hundred dollars with 00/100 cents **(US$100.00)**	One hundred dollars with 00/100 cents **(US$100.00)**
From 51 to 150	Three hundred dollars with 00/100 cents **(US$300.00)**	One hundred and fifty dollars with 00/100 cents **(US$150.00)**	One hundred and fifty dollars with 00/100 cents **(US$150.00)**
From 151 onwards	Four hundred and fifty dollars with 00/100 cents **(US$450.00)**	Two hundred dollars with 00/100 cents **(US$200.00)**	Two hundred dollars with 00/100 cents **(US$200.00)**

11. In compliance with the provisions of the Conventions Number 92 and Number 126 from the International Labour Organization (ILO), the fees for services are as follows:

Services	fee
Issuance of exemptions and dispensations	One hundred and twenty-five dollars with 00/100 cents **(US$ 125.00)**
Authorizations	Shall not have a cost

12. The proof of payment is a mandatory requirement for initiating the process, as established by Resolution J.D. No. 045-2021, of June 29th, 2021.

13. The official and authorized payment methods for CICA process, exemptions, and dispensations, are as follows:

13.1. Bank transfers: Banco Nacional de Panamá online banking, ACH, or ACH Express.

13.2. Credit or debit card payments (Clave, Visa, or MasterCard) at authorized points of sale located at the Central Office/Diablo and Puerto Panamá.

13.3. Over-the-counter payments made in cash, or via cashier's checks or certified checks, issued in favor of the Panama Maritime Authority.

14. The points of contact regarding the Platform are as follows:

14.1. **Payment and Billing Process**: For inquiries regarding payment methods and billing, please contact recaudos@amp.gob.pa, with a copy to cicadigital@amp.gob.pa.

14.2. **Technical Support and General Inquiries**: For technical assistance and to report issues with the Platform, please contact cicadigital@amp.gob.pa.

15. The relevant regulation is available at the following link:
15.1. **Resolution J.D. No. 045-2021 of June 29th, 2021**.

November, 2026 – *The Subject and paragraphs 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 and 11 are amended, and paragraphs 12, 13, 13.1, 13.2, 13.3, 14, 14.1, 14.2, 15 and 15.1 are added.*
September, 2021 – *New. Subrogates the Circulars DGGM No. No. 009-2006 of July 6, 2006, DGGM No. 001-2007 of April 12, 2007, DGGM 003/2007 of September 11, 2007, DGGM No. 010-2009 of June 1, 2009, DGGM-020-2014-UCYC of August 25, 2014, and DGGM No. 024-2014 of September 30, 2014 and No. DGGM-UCYC-006-2016 of February 26, 2016.*

Inquiries concerning the subject of this Circular or any other request should be directed to:
Maritime Labour Affairs Department
General Directorate of Seafarers
Panama Maritime Authority

Phones: (+507) 5059 / 5066 / 5079
E-mail: cicadigital@amp.gob.pa

Web Page: https://amp.gob.pa
https//panamashipregistry.com