

REQUISITOS PARA LA EXPEDICIÓN DE TÍTULOS Y REFRENDOS
CONFORME A LO DISPUESTO EN EL CONVENIO STCW 78, ENMENDADO

REFRENDO DE RECONOCIMIENTO DE TITULOS EN VIRTUD DE LA REGLA I/10

DEPARTAMENTO DE CUBIERTA:	CAPITÁN (II/2 Ó II/3)	NIVEL GESTIÓN
	PRIMER OFICIAL DE PUENTE (II/2)	NIVEL GESTIÓN
	OFICIAL ENCARGADO DE LA GUARDIA DE NAVEGACIÓN (II/1 Ó II/3)	NIVEL OPERACIONAL
	OPERADOR GENERAL / RESTRINGIDO DE SMSSM (IV/2) (NO APLICA PUNTO 6)	NIVEL OPERACIONAL
	OFICIAL RADIOELECTRÓNICO DE PRIMERA / SEGUNDA (IV/2)	NIVEL OPERACIONAL
DEPARTAMENTO DE MÁQUINAS:	JEFE DE MÁQUINAS (III/2 Ó III/3)	NIVEL GESTIÓN
	PRIMER OFICIAL DE MÁQUINAS (III/2 Ó III/3)	NIVEL GESTIÓN
	OFICIAL ENCARGADO DE LA GUARDIA EN UNA CÁMARA DE MÁQUINAS (III/1)	NIVEL OPERACIONAL
	OFICIAL ELECTROTÉCNICO (III/6)	NIVEL OPERACIONAL

REQUISITOS ADMINISTRATIVOS

- 1 UNA (1) FOTOGRAFÍA A COLOR, 4 X 4 CM (HOMBROS Y CARA EXPUESTA, SIN SOMBRERO, FONDO BLANCO) TOMADA RECIENTEMENTE (NO MÁS DE SEIS (6) MESES), ADJUNTADA AL FORMULARIO DE SOLICITUD.
 - 1.1 EL MARINO QUE APLIQUE PERSONALMENTE EN LA OFICINA PRINCIPAL DE LA AMP EN PANAMÁ, ESTARÁ EXENTO DE PRESENTAR LA FOTO, YA QUE LA MISMA SERÁ TOMADA AL MOMENTO DE LA APLICACIÓN.
- 2 FORMULARIO F-76 (TIT) "SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA GENTE DE MAR" DEBIDAMENTE LLENADO Y FIRMADO.
- 3 DOCUMENTO DE IDENTIDAD PERSONAL ORIGINAL: PARA **NO NACIONALES** (PASAPORTE VIGENTE) / PARA **PANAMEÑOS** (CÉDULA DE IDENTIDAD PERSONAL O PASAPORTE VIGENTE).
- 4 CERTIFICADO DE CONDICIONES MÉDICAS VIGENTE ACORDE A LA SECCIÓN A-I/9 DEL CONVENIO STCW'78, ENMENDADO Y/O AL MLC 2006, ENMENDADO (DOCUMENTO ORIGINAL). *CADA CONSULADO ESTÁ EN LA OBLIGACIÓN DE SOLICITAR A LA AUTORIDAD MARÍTIMA DE ESE PAÍS LA "LISTA DE MÉDICOS AUTORIZADOS" Y REMITIR UNA COPIA A SU RESPECTIVA OFICINA REGIONAL DE DOCUMENTACIÓN DE LA AUTORIDAD MARÍTIMA DE PANAMÁ.*
- 5 TODA SOLICITUD PRESENTADA AL **DEPARTAMENTO DE TITULACIÓN** (DIRECCIÓN GENERAL DE GENTE DE MAR DE LA AUTORIDAD MARÍTIMA DE PANAMÁ OFICINAS PRINCIPALES EN PANAMÁ) TIENE UN COSTO DE **US \$8.00**, MEDIANTE ESTAMPADO DE MÁQUINA FRANQUEADORA [EN BASE AL ARTÍCULO 55 DE LA LEY NO.8 DEL 15 DE MARZO DE 2010] O PAGO EN LAS OFICINAS DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS (DGI) DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS, EL RECIBO DEBE SER PRESENTADO. PARA EL CASO DE **CONSULADOS/OFCINAS AUTORIZADAS**, SE AGREGARÁ **US \$20.00** DE REVISIÓN Y MANEJO DE DOCUMENTOS POR CADA TRÁMITE QUE SE REALICE.
- 6 CERTIFICADO DE SUFICIENCIA DE PROTECCIÓN (*DEBE SER ENDOSADO POR LA AUTORIDAD MARÍTIMA DE PANAMÁ*):
 - 6.1 FORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN PARA LA GENTE DE MAR QUE TENGA ASIGNADAS TAREAS DE PROTECCIÓN (A-VI/6-2), Ó
 - 6.2 OFICIAL DE PROTECCIÓN DEL BUQUE (A-VI/5)

REQUISITOS TECNICOS

- 7 TÍTULO DE COMPETENCIA (REGLA I/2 DEL CONVENIO STCW'78, ENMENDADO) EXPEDIDO POR UN ESTADO PARTE DEL CONVENIO STCW'78, ENMENDADO, Y QUE NO ESTÉ RESTRINGIDO POR LA AMP).

REQUIREMENTS FOR THE ISSUANCE OF CERTIFICATES AND ENDORSEMENTS IN
ACCORDANCE WITH THE 1978 STCW CONVENTION, AS AMENDED

ENDORSEMENT OF RECOGNITION OF CERTIFICATES UNDER REGULATION I/10

DECK DEPARTMENT	MASTER (II/2 OR II/3)	MANAGEMENT LEVEL
	CHIEF MATE (II/2)	MANAGEMENT LEVEL
	OFFICER IN CHARGE OF A NAVIGATIONAL WATCH (II/1 OR II/3)	OPERATIONAL LEVEL
	GMDSS GENERAL / RESTRICTED OPERATOR (IV/2) (<i>POINT 6 NOT APLICABLE</i>)	OPERATIONAL LEVEL
	FIRST / SECOND CLASS RADIOELECTRONIC (IV/2)	OPERATIONAL LEVEL
ENGINE DEPARTMENT	CHIEF ENGINEER OFFICER (III/2 OR III/3)	MANAGEMENT LEVEL
	SECOND ENGINEER OFFICER (III/2 OR III/3)	MANAGEMENT LEVEL
	OFFICER IN CHARGE OF AN ENGINEERING WATCH (III/1)	OPERATIONAL LEVEL
	ELECTRO-TECHNICAL OFFICER (III/6)	OPERATIONAL LEVEL

ADMINISTRATIVE REQUIREMENTS

- 1** ONE (1) COLOR PHOTOGRAPHY, 4 X 4 CM (SHOULDERS AND FACE EXPOSED, NOT HEADCOVERING, WHITE BACKGROUND) RECENTLY TAKEN (NO MORE THAN SIX (6) MONTHS), ATTACHED TO THE APPLICATION FORM.
 - 1.1** SEAFARER, WHO APPLIES PERSONALLY IN THE PMA MAIN OFFICE AT PANAMA, IS EXEMPTED FROM THIS REQUIREMENT, BECAUSE IT WILL BE TAKEN FROM THE APPLICATION'S ENTRY.
- 2** FORM F-76 (TIT) "APPLICATION FOR TECHNICAL DOCUMENTATIONS FOR SEAFARERS" DULY FILLED OUT AND SIGNED.
- 3** ORIGINAL PERSONAL IDENTITY DOCUMENT: FOR **NON-NATIONALS** (VALID PASSPORT) / FOR **PANAMANIAN**S (VALID PERSONAL IDENTITY CARD OR VALID PASSPORT).
- 4** VALID MEDICAL CERTIFICATE ACCORDING THE SECTION I/9 OF THE STCW'78, AS AMENDED, AND/OR THE MLC 2006, AS AMENDED (ORIGINAL DOCUMENT). *EVERY CONSULATE IS OBLIGED TO REQUEST THE "LIST OF APPROVED PHYSICIANS" TO THE MARITIME AUTHORITY OF ITS CORRESPONDING COUNTRY; AND THEY SHALL SEND A COPY TO THE CORRESPONDING PANAMA MARITIME AUTHORITY'S REGIONAL DOCUMENTATION OFFICE.*
- 5** ALL APPLICATIONS SUBMITTED TO THE **CERTIFICATION DEPARTMENT** (GENERAL DIRECTORATE OF SEAFARERS OF THE PANAMA MARITIME AUTHORITY MAIN OFFICE AT PANAMA) HAVE A COST OF **USD \$8.00** PAID EITHER WITH A FRANKING MACHINE PRINT [*BASED ON ARTICLE 55 OF THE LAW NO.8 OF MARCH 15TH, 2010*] OR IN THE OFFICES OF THE DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS (DGI) OF THE MINISTRY OF ECONOMY AND FINANCE, THE RECEIPT MUST BE SUBMITTED. IN THE CASE OF **CONSULATES/AUTHORIZED OFFICES**, A HANDLING FEE OF **USD \$20.00** WILL BE ADDED FOR EACH APPLICATION (DOCUMENTS REVISION AND SERVICE HANDLING).
- 6** SECURITY PROFICIENCY CERTIFICATE (*MUST BE ENDORSED BY PANAMA MARITIME AUTHORITY*):
 - 6.1** SECURITY TRAINING FOR SEAFARERS WITH DESIGNATED SECURITY DUTIES (A-VI/6-2), OR
 - 6.2** SHIP SECURITY OFFICER (A-VI/5)

REQUISITOS TECNICOS

- 7** CERTIFICATE OF COMPETENCY ISSUED (UNDER REGULATION I/2 OF THE STCW 1978 CONVENTION, AS AMENDED) BY ANY PARTY OF THE 1978 STCW CONVENTION, AS AMENDED AND NOT RESTRICTED BY PMA.